



Согласовано  
Председатель ПК  
*Даурова О.Ю.*  
Протокол № 1 от 11.02.2019 г.



Приложение №3

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ № 7  
*Кемечева М.А.*  
Приказ № 4 от 11.02.2019 г.

**Положение  
об оплате труда работников Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Кошехабльский район»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 7 «Улыбка»  
(с дополнениями и изменениями)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Кошехабльский район» «Детский сад общеразвивающего вида № 7» (далее - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Главы администрации МО «Кошехабльский район» от 25.06.2009 года № 328 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального образования МО «Кошехабльский район» и определяет порядок оплаты труда работников учреждений образования находящихся в ведении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Кошехабльский район» «Детский сад общеразвивающего вида № 7» (далее – МБДОУ).
- 1.2. Заработная плата работника учреждения включает в себя: оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, оплату труда за выполняемый объем педагогической работы.
- 1.3. Система оплаты труда в МБДОУ устанавливается в соответствии настоящим Положением с учетом:
- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
  - 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
  - 3) государственных гарантий по оплате труда;
  - 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
  - 5) перечня видов стимулирующего характера;
  - 6) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
  - 7) мнения соответствующего профсоюзного органа (иного представительного органа работников).
- 1.4. Месячная заработная плата работников МБДОУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда.
- 1.5. Заработная плата работников МБДОУ, устанавливаемая в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБДОУ, которые разрабатываются в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже

Утвержденного минимального размера оплаты труда

1.6. Для отдельных работников МБДОУ, не относящихся к работникам образования, должностные оклады устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 7 », по иным видам экономической деятельности.

Компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Условия оплаты труда работников МБДОУ, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

1.8. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений администрации муниципального образования «Кошехабльский район» формируется исходя из объема средств, поступающих из республиканского бюджета Республики Адыгея и (или) бюджета муниципального образования «Кошехабльский район», также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. Заработная плата работника МБДОУ включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за норму часов педагогической работы по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих устанавливаются в соответствии с [\(приложением № 1\)](#) к настоящему Положению на основе отнесения должностей работников и профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения в соответствии с [\(приложением № 2\)](#) к настоящему Положению.

2.3.1. Размеры и условия осуществления работникам учреждений выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с [\(приложением № 5\)](#) к настоящему Положению.

2.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

2.5. Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент, при этом выплата по повышающему коэффициенту не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

2.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Установленная педагогическим работникам фактическая ставка выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9. Порядок исчисления стажа педагогической работы устанавливается в

соответствии с (приложением № 3) к настоящему Положению.

2.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

2.11. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

### **3. Перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их установления**

3.1. Работникам МБДОУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
  - а) за совмещение профессий (должностей);
  - б) за расширение зоны обслуживания;
  - в) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - г) за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей (кружковая работа; другие виды работ)
  - д) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - е) за работу в ночное время;
  - д) за сверхурочную работу;

3.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам аттестации рабочего места. Перечень конкретных работ, профессий рабочих, должностей служащих, занятых на работах с вредными условиями труда, и размеры компенсационных выплат устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации. При введении новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается в прежнем размере работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата отменяется.

3.3. Размер выплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зоны обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей, и срок, на который они устанавливаются, определяется с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах средств, направляемых на оплату труда работников учреждения.

3.4. Размер выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу в ночное время, за сверхурочную работу устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

### **4. Перечень выплат стимулирующего характера,**

## порядок и условия их установления

4.1. Работникам МБДОУ устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:
  - а) выплата по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
  - б) выплата по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания, ученой степени;
  - в) выплата за ученую степень;
  - д) другие выплаты в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ:
  - а) выплата по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
  - б) другие выплаты в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Положения;
- 3) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:
  - а) выплата по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогическим работникам за стаж педагогической работы;
  - б) выплата за стаж непрерывной работы в учреждении;
- 4) премии по итогам работы.

4.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента для педагогических работников:

- 1) при наличии первой квалификационной категории - **0,5**;
- 2) при наличии высшей квалификационной категории - **1,0**.

4.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, ученая степень, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю учреждения. Размеры повышающего коэффициента:

- 1) работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю педагогической деятельности – **0,10**;
- 2) работникам и специалистам МБДОУ, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации, Республики Адыгея, союзных республик, входивших в состав СССР, – **0,10**;
- 3) работникам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: почетные звания СССР, Российской Федерации, Республики Адыгея, союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности – **0,10**;
- 4) работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности – **0,15**.

4.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из имеющихся оснований, наиболее выгодному для работника.

4.5. Другие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в суммарном размере 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на основании следующих показателей:

- 1) стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и

творческие достижения;

2) качественное выполнение работы по обеспечению образовательного процесса или уставной деятельности учреждения;

3) разработка и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления воспитательным процессом), создание республиканских экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

4) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

5) использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских образовательных программ;

6) работа в условиях эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;

7) подготовка учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, книг и учебников;

8) использование здоровьесберегающих технологий;

9) активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях);

10) особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

11) сложность, напряженность, специфика выполняемой работы;

12) высокий уровень исполнительской дисциплины.

4.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом мнения профсоюзного органа. Размер повышающего коэффициента – **0,5**.

4.7. Другие выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются работникам одновременно в размере до 2 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы при:

1) поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами законодательной и исполнительной власти Республики Адыгея;

2) присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Адыгея, награждении знаками отличия Российской Федерации, Республики Адыгея;

3) награждении орденами и медалями Российской Федерации и Республики Адыгея;

4) награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Адыгея;

5) при других видах поощрения и награждения.

4.8. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогическим работникам за стаж педагогической работы устанавливается в размерах:

1) при выслуге от 5 до 10 лет - **0,1**;

2) при выслуге от 10 до 20 лет - **0,2**;

3) при выслуге свыше 20 лет - **0,3**, в пределах средств, выделенных на оплату труда.

4.9. Выплата за стаж непрерывной работы в учреждении устанавливается работникам учреждения (за исключением педагогических работников) в процентах от должностного оклада пропорционально отработанному времени в размерах:

1) при выслуге от 5 до 10 лет – **5 % (0,05)**;

2) при выслуге от 10 до 20 лет – **10 % (0,1)**;



3) при выслуге свыше 20 лет – **15 % (0,15)**, в пределах средств , выделенных на оплату труда.

4.10. В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются премии. Размеры премий, порядок их установления, критерии премирования определяются учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда (*приложение №6*). Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При премировании учитывается:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 2) досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в воспитательной работе в соответствующем периоде;
- 4) успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности учреждения;
- 5) высокие достижения в труде по завершении учебного года, календарного года;
- 6) организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- 7) организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения;
- 8) участие в особо важных мероприятиях;
- 9) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- 10) качественная подготовка и своевременное представление отчетности;
- 11) особые заслуги работника перед учреждением;
- 12) итоги выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей;
- 13) за организацию педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей воспитанников
- 14) другие критерии.

## **5. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя**

5.1. Зарплата руководителя МБДОУ состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера, а также выплат стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

5.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается Управлением образования МО «Кошехабльский район»

5.4. При определении должностного оклада руководителя учреждения учитываются группа по оплате его труда, определяемая на основе объемных показателей и критериев, устанавливаемых Управлением образования Администрации муниципального образования «Кошехабльский район».

## **6. Материальная помощь**

6.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются руководителем с учетом мнения профсоюзного органа в пределах средств , выделенных на оплату труда.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления.

Приложение № 1  
к Положению об оплате  
труда работников МБДОУ № 7

**Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным группам должностей работников и профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы должностей. Должности, отнесенные к квалификационным уровням	размеры окладов
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b></li> </ul>		
3 квалификационный уровень	Старший воспитатель	6237.00
3 квалификационный уровень	Воспитатель	6237.00
3 квалификационный уровень	Педагог-психолог	6237.00
1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель	5970.00
4квалификационный уровень	Логопед	6370.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b></li> </ul>		
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	4711.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей специалистов и служащих</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</b></li> </ul>		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3186.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональные квалификационные группы « Общепромышленных должности служащих второго уровня»</b></li> </ul>		
2 квалификационный уровень	Зав .хозяйством	3602.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»</b></li> </ul>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 квалификационных	

	разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Кастелянша	3048.00
	Помощник повара	3048.00
	Истопник	3048.00
	Сторож	3048.00
	Прачка	3048.00
	Дворник	3048.00
	Кухонный рабочий	3048.00
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»</b></li> </ul>		
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3,4 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Повар	3324.00



**Приложение № 2**  
**к Положению об оплате**  
**труда работников МБДОУ № 7**

**Перечень выплат компенсационного характера**

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	примечание
1.	- и.о. заведующей	50%	к должностному окладу
2.	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни - сторожам	В двойном размере	От ставки часов
3.	За работу в ночное время	40%	От ставки часов

## **Порядок исчисления стажа педагогической работы**

1. Настоящий Порядок исчисления стажа педагогической работы применяется при установлении размеров оплаты труда педагогических работников.
2. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.
3. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.
4. В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж за период совместной работы в одной организации.
5. В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе в одной организации, органы, в ведении которых находятся учреждения, учитывают показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.
6. В стаж педагогической работы засчитывается:
  - 1) педагогическая, руководящая и методическая работа в учреждениях и организациях, приведенных в Перечне учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы согласно пункту 8 настоящего Порядка;
  - 2) время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования - в соответствии с Порядком зачета в стаж педагогической работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации согласно пункту 9 настоящего Порядка.
7. В случае уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным в соответствии с ранее действовавшими нормативными правовыми актами, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы. Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших нормативных правовых актов могли быть включены в стаж педагогической работы те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.
8. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых

засчитывается в стаж педагогической работы

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I	I
<p>Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)</p> <p>Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка; детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другое, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие),</p>

	<p>заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по</p>
--	---

	<p>общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, У КП, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы</p>
II	II
Образовательные учреждения высшего профессионального образования	<p>профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы</p>
III	III
Высшие и средние военные образовательные учреждения	<p>работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях</p>
IV	IV
Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов), методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	<p>профессорско-преподавательский состав; старшие методисты, методисты; директора (заведующие), ректоры; заместители директора (заведущего), проректоры; заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением</p>
V	V
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	<p>руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p>

2. Отделы технического	(бюро) обучения,	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих
---------------------------	---------------------	--

отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве		на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
VI		VI
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации		руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры летчики-методисты
VII		VII
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками		воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VIII		VIII
Исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения и следственные изоляторы		работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обуче-

	нию, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога
--	--

9. Порядок зачета в стаж педагогической работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

9.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

- 1) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;
- 2) время работы в должности заведующего и методиста .

9.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- 1) время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в разделе I таблицы пункта 8 настоящего Порядка;
- 2) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;
- 3) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

9.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- 1) преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);
- 2) учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- 3) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- 4) мастерам производственного обучения;
  - 5) педагогам дополнительного образования;
  - 6) педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
  - 7) педагогам-психологам;
  - 8) методистам;
  - 9) педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
  - 10) преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.
- 9.4. Вопросы о соответствии работы в организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Порядка решает руководитель учреждения по согласованию с профсоюзным органом.
- 9.5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в стаж педагогической работы включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.
- 9.6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.
- 9.7. Время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в стаж педагогической работы засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.
- 9.8. Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении [пункта 9.2 настоящего Порядка](#), понимается работа в учреждениях, организациях и должностях, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка.



**Приложение № 4**  
**к Положению об оплате**  
**труда работников МБДОУ № 7**

**Перечень выплат стимулирующего характера**

№ п/п	Наименование выплаты	Повышающий коэффициент
	<b>Педагогические работники</b>	
1.	Наличие первой квалификационной категории	<b>0,5</b>
2.	Наличие высшей квалификационной категории	<b>1,0</b>
4.	Выслуга лет от 5 до 10 лет	<b>0,1</b>
5.	Выслуга лет от 10 до 20 лет	<b>0,2</b>
6.	Выслуга свыше 20 лет	<b>0,3</b>
	<b>Работники (за исключением педагогических)</b>	
	За стаж непрерывной работы в МБДОУ № 7	
7.	Выслуга лет от 5 до 10 лет	<b>0,05</b>
8.	Выслуга лет от 10 до 20 лет	<b>0,1</b>
9.	Выслуга свыше 20 лет	<b>0,15</b>

**Приложение № 5  
к Положению об оплате  
труда работников МБДОУ № 7**

**Критерии установления выплаты стимулирующего характера к должностному окладу  
старшего воспитателя:**

<b>Критерий</b>	<b>Основание для выплат стимулирующего характера</b>	<b>Размер стимулирующей выплаты (% , руб.)</b>
<b>За интенсивность и высокие результаты педагогической работы</b>		
<b>Высокий уровень методической работы</b>	организация и проведение методических мероприятий на уровне учреждения, города, республики, участие педагогов в методических мероприятиях муниципального, республиканского и федерального уровней; уровень владения педагогами современными технологиями воспитания и обучения, использование в образовательном процессе педагогами ТСО	<b>до 50%</b>
<b>Участие в инновационной работе</b>	ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	<b>до 50%</b>
<b>Создание условий для осуществления образовательного процесса</b>	обеспечение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности при организации педагогического процесса; отсутствие травматизма	<b>до 50%</b>
<b>Высокий уровень организации работы с родителями</b>	обеспечение взаимодействия, включение родителей в образовательный процесс в МБДОУ	<b>до 50%</b>
<b>Развитие творчества педагогов МБДОУ</b>	участие в конкурсах, смотрах, семинарах, конференциях	<b>до 50%</b>
<b>Обеспечение роста квалификации педагогических работников</b>	повышение квалификационной категории педагогов по результатам аттестации	<b>до 50%</b>
<b>Эффективность управленческой деятельности</b>	качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, планов; организация и проведение мониторинга в МБДОУ; создание благоприятного психологического климата в МБДОУ	<b>до 50%</b>

**Критерии установления выплаты стимулирующего характера к должностному окладу  
воспитателя:**

<b>Критерий</b>	<b>Основание для выплат стимулирующего характера</b>	<b>Размер стимулирующей выплаты (% , руб.)</b>
<b>За интенсивность и высокие результаты педагогической работы</b>		
<b>Сохранение контингента воспитанников и за плановую перенаполняемость</b>	Средняя посещаемость в течение месяца детей не менее 90%	<b>До 80%</b>
<b>Обобщение и</b>	проведение мастер-классов, открытых занятий	Уровень мероприятия:

<b>распространение передового педагогического опыта</b>	и других мероприятий, выступления на семинарах, педагогических советах, конференциях, круглых столах, наличие публикаций, наставничество и т.п.	учреждения – 10% муниципальный -20% республиканский – 30% федеральный – 40%
<b>Участие в методической, научно-исследовательской работе</b>	наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе; участие в инновационной и экспериментальной работе; руководство методическими объединениями	<b>До 50%</b>
<b>Проявление инициативы, творчества и применения в работе современных форм и методов организации труда и качественное выполнение работ по обеспечению учебного процесса</b>	создание безопасных и комфортных условий для воспитанников: отсутствие травматизма, применение здоровьесберегающих технологий, систематическое проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья воспитанников; высокий уровень организации и проведения образовательного процесса с детьми; организация и эффективность индивидуальной работы с детьми; подготовка детей к участию в выставках, конкурсах	<b>До 90%</b>
<b>Высокий уровень и интенсивность организации работы</b>	обеспечение взаимодействия с родителями, включение родителей в образовательный процесс в МБДОУ	<b>до 85%</b>
<b>Развитие педагогического творчества</b>	подготовка и участие в конкурсах, смотрах, выставках	<b>До 60%</b>
<b>Эффективность деятельности: за сложность, напряженность специфики работы</b>	качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, планов; организация и проведение диагностики уровня усвоения программного материала детьми; создание благоприятного психологического климата в группе; участие в мероприятиях, повышающих имидж детского сада отсутствие замечаний	<b>До 50%</b>
<b>Высокий уровень исполнительской дисциплины и организации развивающей среды</b>	Постоянное совершенствование развивающей среды группы и детского сада; сохранность игрушек, оборудования МБДОУ	<b>до 90%</b>

**Критерии установления выплаты стимулирующего характера к должностному окладу музыкального руководителя:**

<b>Критерий</b>	<b>Основание для выплат стимулирующего характера</b>	<b>Размер стимулирующей выплаты (% , руб.)</b>
<b>За интенсивность и высокие результаты педагогической работы</b>		
<b>Напряженность и высокие результаты педагогической работы</b>	Проведение на высоком уровне культурно-массовых мероприятий (праздников, утренников)	<b>до 15%</b>
<b>Обобщение и</b>	проведение мастер-классов, открытых занятий	Уровень мероприятия:

<b>распространение передового педагогического опыта</b>	и других мероприятий, выступления на семинарах, педагогических советах, конференциях, круглых столах, наличие публикаций, наставничество и т.п.	учреждения – 10% муниципальный – 20% республиканский – 30% федеральный – 40%
<b>Участие в методической, научно-исследовательской работе</b>	наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе; участие в инновационной и экспериментальной работе; руководство методическими объединениями	<b>до 50%</b>
<b>Создание условий для осуществления образовательного процесса</b>	создание безопасных и комфортных условий для воспитанников: отсутствие травматизма, применение здоровьесберегающих технологий, систематическое проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья воспитанников; высокий уровень организации и проведения образовательного процесса с детьми; организация и эффективность индивидуальной работы с детьми; подготовка детей к участию в конкурсах	<b>до 50%</b>
<b>Высокий уровень организации работы с родителями</b>	обеспечение взаимодействия с родителями по вопросам музыкального воспитания детей, включение родителей в образовательный процесс МБДОУ	<b>До 50%</b>
<b>Развитие педагогического творчества и применение в работе современных форм и методов организации труда</b>	подготовка и участие в конкурсах, смотрах, выставках	<b>до 60%</b>
<b>Эффективность деятельности</b>	качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, планов; организация и проведение диагностики уровня усвоения программного материала детьми; отсутствие замечаний	<b>до 50%</b>
<b>Высокий уровень организации развивающей среды</b>	постоянное совершенствование развивающей среды музыкального зала и детского сада; сохранность игрушек, оборудования МБДОУ	<b>до 50%</b>

**Критерии установления выплаты стимулирующего характера к должностному окладу кастелянши, прачки, дворника, сторожа, кухонного рабочего, помощника повара, повара.**

<b>Основание для выплат стимулирующего характера</b>	<b>Размер стимулирующей выплаты (% , руб.)</b>
Сохранение в исправном состоянии вверенного оборудования и инвентаря	<b>до 25%</b>
Качественное и своевременное выполнение срочных заданий.	<b>до 25%</b>
Высокий уровень соблюдения санитарно-гигиенических требований и правил личной гигиены, требований охраны труда.	<b>до 25%</b>
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих. Культура обслуживания	<b>до 25%</b>
Работа, не входящая в круг основных обязанностей	<b>до 100%</b>

**Критерии установления выплаты стимулирующего характера к должностному окладу  
младшего воспитателя, завхоза, делопроизводителя**

<b>Основание для выплат стимулирующего характера</b>	<b>Размер стимулирующей выплаты (% , руб.)</b>
Высокий уровень обеспечения выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности, антитеррористической защищенности	до 25%
Высокий уровень организации работы по обучению воспитанников культурно-гигиеническим навыкам и навыкам самообслуживания	до 25%
Помощь воспитателю в подготовке к занятиям, в оформлении предметно-развивающей среды	до 25%
Качественное и своевременное выполнение срочных заданий	до 25%
Высокий уровень обеспечения сохранности оборудования, материалов и инвентаря	до 25%
Высокий уровень соблюдения санитарно-гигиенических требований при организации образовательного процесса.	до 25%
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих. Культура обслуживания	до 25%
Работа, не входящая в круг основных обязанностей	до 100%

**Приложение № 6  
к Положению об оплате  
труда работников МБДОУ № 7**

**Показатели премирования**

№ п/п	За что устанавливается	Размер премии
1.	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде /снижение заболеваемости, отсутствие травматизма, отсутствие жалоб и наличие благодарности со стороны родителей/	до 100% к должностному окладу
2.	Досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в воспитательной работе в соответствующем периоде (высокие показатели качества знаний воспитанников в конце учебного года, участие детей в мероприятиях ДОУ, городских, республиканских)	до 100% к должностному окладу
3.	Успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности учреждения	до 100% к должностному окладу
4.	Высокие достижения в труде по завершении учебного года, календарного года /использование инновационных методов в работе с детьми,/	до 100% к должностному окладу
5.	Организация качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	до 100% к должностному окладу
6.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения /участие в мероприятиях ДОУ, городских, республиканских/	до 100% к должностному окладу
7.	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	До 100% к должностному окладу
8.	Качественная подготовка и своевременное представление отчетности	До 100% к должностному окладу
10.	Особые заслуги работника перед учреждением	До 100% к должностному окладу
11.	Итоги выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей	До 100% к должностному окладу
12	К дню Воспитателя и дошкольного работника	До 100% к должностному окладу
13	За организацию педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей воспитанников	До 100% к должностному окладу
14	При экономии фонда оплаты по итогам месяца, квартала по заседанию комиссии	До 50% к должностному окладу

